

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО  
ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Центр развития конкурентной политики и государственного заказа

**Ректор**

В.А. Мау

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г

**Утверждена**  
ученым советом РАНХиГС  
Протокол № 07  
от «10» июня 2021 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ В ЗАКУПКАХ КАК ИНСТРУМЕНТ  
ЭФФЕКТИВНОГО РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ОРГАНИЗАЦИИ**


Москва 2021

Разработчики:

Директор  
Центра развития конкурентной политики  
и государственного заказа, к.э.н., доцент

  
\_\_\_\_\_ Е.В. Агапова


Заместитель директора  
Центра развития конкурентной политики  
и государственного заказа

  
\_\_\_\_\_ О.П. Щербакова

Начальник Учебно-методического отдела  
Центра развития конкурентной политики  
и государственного заказа

  
\_\_\_\_\_ И.В. Ненашева

Руководитель программы:  
Заместитель директора  
Центра развития конкурентной политики  
и государственного заказа

  
\_\_\_\_\_ О.П. Щербакова

Руководитель структурного подразделения  
Директор  
Центра развития конкурентной политики  
и государственного заказа, к.э.н., доцент

  
\_\_\_\_\_ Е.В. Агапова

Дополнительная профессиональная программа рассмотрена на заседании учебно-методического совета Центра развития конкурентной политики и государственного заказа «06» апреля 2021 г, протокол № 2.

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ .....	4
1.1 Цель реализации .....	4
1.2. Нормативная правовая база.....	4
1.3. Планируемые результаты освоения.....	6
1.4. Категория слушателей.....	6
1.5. Формы обучения и сроки освоения .....	6
1.6. Период обучения и режим занятий.....	6
1.7. Документ о квалификации.....	6
2. Содержание программы.....	6
2.1. Календарный учебный график .....	6
2.2 Учебный план .....	7
2.3 Рабочие программы дисциплин .....	8
3. Организационно-педагогическое обеспечение.....	11
3.1. Кадровое обеспечение.....	11
3.2 Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы.....	13
3.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение программы .....	14
4. Оценка качества освоения программы .....	15

Приложение 1. Рецензии (внутренняя и внешняя)

# 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

## 1.1 Цель реализации

В рамках данной программы слушатели изучают основные положения законодательства Российской Федерации в сфере закупок, методологию управления финансовыми потоками и оптимизацию бюджетных расходов системы государственных заказов и корпоративных закупок. Обучение по данной программе позволит специалистам планировать расходы организации, участвовать в операционных процессах закупок, оценивать основные риски, а также познакомиться с основными механизмами увеличения количества поставщиков для усиления конкуренции на торгах.

**Целью реализации программы является:** формирование у слушателей профессиональных знаний и ключевых компетенций в области определения, применения и контроля цен на продукцию корпоративных закупок, осуществляемых заказчиками в соответствии с Федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

**Задачи программы** обучения направлены на информирование специалистов о ключевых элементах эффективного расходования средств:

- ✓ функциях и основных принципах рыночного и затратного ценообразования;
- ✓ методах обоснования и описания объекта закупки;
- ✓ методах формирования и контроля цен;
- ✓ особенностях ценообразования в различных сферах экономики;
- ✓ нормативно-правовой базе формирования, применения и контроля цен;
- ✓ организации процесса формирования цен у изготовителей и заказчиков;
- ✓ отечественном и зарубежном опыте формирования и контроля цен корпоративных закупок.

## 1.2. Нормативная правовая база

1. Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.
2. Приказ Министерства образования науки Российской Федерации от 1.07.2013г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

3. Приказ Министерства образования науки Российской Федерации от 12.09.2013г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
4. Методические рекомендации Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.04.2014 года № 06-381. «Методические рекомендации по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ»
5. Методические рекомендации Министерства образования науки Российской Федерации от 22.01.2015 №ДЛ-1/05вн «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов»
6. Приказ Министерства образования науки Российской Федерации от 23.08.2017г. №816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
7. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020г. №1016 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования-бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
8. Приказ РАНХиГС от 17.07.2017г. №01-4285 «Об утверждении Положения о дополнительных профессиональных программах (повышения квалификации и профессиональной переподготовки)»;
9. Приказ РАНХиГС от 22.09 2017г. №01-6230 «Об утверждении Положения о применении в Академии электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
10. Приказ РАНХиГС от 19.04.2019г. №02-461 «Об утверждении локальных нормативных актов РАНХиГС по дополнительному профессиональному образованию»;
11. Профессиональный стандарт от 10.09.2015г. №625н «Специалист в сфере закупок»;
12. Нормативные документы, определяющие требования к выпускнику программы:
  - ОКВЭД 2 - Общероссийский классификатор видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2) (утв. 31.01.2014 № 14ст);
  - ЕКС -Единый классификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. 31.10.2002г № 787).

### 1.3. Планируемые результаты освоения

Таблица 1

Виды деятельности	Профессиональные и специальные профессиональные компетенции
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-2 Способность разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего взаимодействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.
Исполнительно-распорядительная деятельность	УК-4 Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.
Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ПСК-1 - составление планов и обоснование закупок
Экспертиза результатов закупок, приемка контракта	ПСК-3 - проверка соблюдения условий контракта
Контроль в сфере закупок	ПСК-4 – мониторинг цен на товары, работы, услуги

### 1.4. Категория слушателей

К освоению программы допускаются лица, имеющие высшее образование (бакалавриат, специалитет, магистратура) или среднее профессиональное образование или получающие высшее, или среднее профессиональное образование.

### 1.5. Формы обучения и сроки освоения

Форма обучения: очная (с применением дистанционных образовательных технологий). Общая трудоемкость программы 40 академических часов. 16 академических часов контактной работы со слушателями, 24 часа с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

### 1.6. Период обучения и режим занятий

Период обучения - 5 дней, по 8 академических часов в день.

### 1.7. Документ о квалификации

Удостоверение о повышении квалификации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

## 2. Содержание программы

### 2.1. Календарный учебный график

Таблица 2

Период обучения – 5 дней				
УЗ ДОТ	УЗ ДОТ	УЗ ДОТ	УЗ	УЗ, ИА

Календарный учебный график заполнен с помощью условных обозначений:

УЗ – учебные занятия;

УЗ ДОТ – учебные занятия с применением дистанционных образовательных технологий

ИА – итоговая аттестация.

2.2 Учебный план

Таблица 3

Наименование дисциплины (модуля), практики (стажировки)	Общая трудоемкость, час		Контактная работа, час.				С применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, час.				Самостоятельная работа, час	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация	Код компетенции	Перезачет		
	В том числе		В том числе		В том числе		В том числе										
	Лекции / в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум) / в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия / в интерактивной форме	Лекции / в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум) / в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия / в интерактивной форме	Лекции / в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум) / в интерактивной форме									
	Всего	Всего	Всего	Всего	Всего	Всего	Всего	Всего	Всего	Всего	Всего	Всего	Всего	Всего	Всего	Всего	
Ценообразование в закупках как инструмент эффективного расходования средств организации	40	16	4	4	4	8	4	4	4	8	12	-	-	-	ОПК-2 УК-4 ПСК 1 ПСК-3 ПСК-4	-	
Итого:	40	16	4	4	4	8	4	4	4	8	12	-	-	-	-	-	-
Итоговая аттестация	Зачет в форме тестирования																
Всего:	40	16	4	4	4	8	4	4	4	8	12	-	-	-	-	-	-

### 2.3 Рабочие программы дисциплин

Таблица 4

Наименование дисциплины	Виды деятельности	Профессиональные компетенции или трудовые функции ( <i>формируются и (или) совершенствуются</i> ) ОПК, УК и ПСК	Знания	Умения	Практический опыт
1. Объект закупки. Обоснование закупки, описание объекта закупки. Цена и качество продукции	Организационно-управленческая деятельность	ОПК-2 – способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	- методов отбора респондентов и документальных источников для количественных и качественных стратегий сбора информации	- работать с технической документацией; - интерпретировать профессиональные термины и понятия	- применять современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности
	Исполнительно-распорядительная деятельность	УК-4 - способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	- принципов построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; - требований к деловой устной и письменной коммуникации	- применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию	- использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. - практическое применение навыков деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.
	Осуществление закупок для государственных	ПСК-1 Осуществление процедур закупок	- регламента работы электронных торговых площадок	- организовать деятельность малой группы, созданной для	- владение различными вариантами согласования требований ккупаемому



	, муниципальных и корпоративных нужд			осуществления конкретной закупки (конкурса, аукциона, запроса котировок)	заказчиком отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе начальным (максимальным) ценам) и (или) нормативным затратам на обеспечение функций заказчика и публичное их размещение
2. Цена закупки. Принципы ценообразования в закупках. Метод анализа рынки. Затратный метод. Цена как конкурентное преимущество	Экспертиза результатов закупок, приемка контракта	ПСК-3-Проверка соблюдения условий контракта	- особенностей составления закупочной документации; - методологии проведения проверки (экспертизы) закупочной процедуры и документации	организовывать и проводить процедуры привлечения экспертов, экспертных организаций;	владение способами организации процедуры приемки отдельных этапов исполнения контракта и создание приемочной комиссии
	Контроль в сфере закупок	ПСК-4 - Мониторинг в сфере закупок	-порядка и методик оценки эффективности обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд	- использовать единую информационную систему и содержащуюся в ней информацию, - использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций;	владение - навыками использования единой информационной системы и содержащейся в ней информации; - навыками оценивания эффективности обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

## Структура дисциплин

Таблица 5

Наименование дисциплины	Количество часов (час.) и (или) зачетных единиц				С применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)			Форма текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации
	Всего	Контактная работа		СР	Всего	Контактная работа		
		Л	ПЗ			Л	ПЗ	
1.Объект закупки. Обоснование закупки, описание объекта закупки. Цена и качество продукции	8	2	6	-	12	4	8	
2.Цена закупки. Принципы ценообразования в закупках. Метод анализа рынка. Затратный метод. Цена как конкурентное преимущество	8	2	6	-	12	4	8	
<b>Итого</b>	<b>16</b>	<b>4</b>	<b>12</b>		<b>24</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	

## Содержание дисциплин

Таблица 6

Номер темы (дисциплины)	Содержание темы (дисциплины)
1. Объект закупки. Обоснование закупки, описание объекта закупки. Цена и качество продукции	<p>Обоснование закупки. Рассматриваются примеры объектов закупок, описание объекта закупок. Составление технического задания. Эффективность проведения закупочных процедур. Фиксация качественных и количественных характеристик, которые позволяют идентифицировать объект закупки. Описание объекта госзакупки должно быть предельно объективным и конкретным, чтобы заказчик получил максимальное количество соответствующих предложений и выбрал победителя.</p> <p>Специфика ценообразования в зависимости от структуры товарного рынка. Конкуренция – сущность, виды и методы. Понятие добросовестной конкуренции. Недобросовестная конкуренция. Общая характеристика функции цен. Ценообразующие факторы сферы производства продукции. Факторы, влияющие на цену в сфере обращения и потребления товара. Ценообразующие факторы научно-технического прогресса, специализации и концентрации</p>

	<p>производства, квалификации работников и эффективности организации труда. Влияние природного фактора на цену.</p> <p>Применение принципа эффективности закупок. Управление качеством. Функционально-стоимостной анализ.</p> <p>Потребительский выбор. Многокритериальные задачи принятия решений. Управление требованиями к продукции. Обеспечение конкуренции.</p>
<p>2. Цена закупки.</p> <p>Принципы ценообразования в закупках</p> <p>Метод анализа рынка</p> <p>Затратный метод</p> <p>Цена как конкурентное преимущество</p>	<p>Разбор методов определения НМЦК. Система ценообразования в закупках. Особенности выбора метода ценообразования. Особенности метода анализа рынка. Источники и особенности сбора рыночной информации. Источники для сбора информации. Особенности расчета затратным методом. Источники информации для расчета затратным методом. Использование затратного метода совместно с другими методами расчета. Затратный метод при расчете НМЦК. Сокращение затрат. Цепочки создания ценности. Бережливое производство. Резервы сокращения затрат. Поиск путей сокращения затрат на примере закупаемой номенклатуры предприятия.</p>

### 3. Организационно-педагогическое обеспечение

#### 3.1. Кадровое обеспечение

Кадровое обеспечение образовательного процесса формируется Центром развития конкурентной политики и государственного заказа. При выборе кадрового состава предъявляются требования к уровню компетенций в соответствии с применяемыми образовательными технологиями и используемыми информационными сервисами.

Учебный процесс обеспечивают:

- профессорско-преподавательский состав;
- инженерно-технический персонал;
- учебно-вспомогательный персонал.

Назначение тьюторов для сопровождения образовательного процесса осуществляется Центром развития конкурентной политики и государственного заказа. Инженерно-технический персонал Центра развития конкурентной политики и государственного заказа поддерживает работу компьютерной техники, средств связи и других технических средств обучения. Кадровый персонал Центра развития конкурентной политики и государственного заказа имеет соответствующий уровень подготовки по основному и (или) дополнительному профессиональному образованию.

## Сведения о профессорско-преподавательском составе

Таблица 7

Ф.И.О. преподавателя	Наименование образовательной организации, которую окончил, направление (специальность) и квалификация по диплому	Основное место работы, должность, ученая степень, ученое (почетное) звание, дополнительная квалификация	Стаж работы в области проф. деятельности	Стаж научно-педагогической работы		Наименование читаемой дисциплины
				Все го	В т.ч. по читаемой дисциплине	
Вдовин Евгений Юрьевич	Свердловский ордена Трудового Красного Знамени Горный институт им. В.В. Вахрушева. Специальность - Горный инженер Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых.	ООО «Ценовые и контрактные решения» преподаватель-эксперт РАНХиГС-совместитель на условиях почасовой оплаты	15	10	10	1. Объект закупки. Обоснование закупки, описание объекта закупки. Цена и качество продукции
Исаева Светлана Александровна	Московский государственный открытый университет Инженер Технология машиностроения	ООО «Ценовые и контрактные решения» преподаватель-эксперт РАНХиГС-совместитель на условиях почасовой оплаты	7	5	5	2. Цена закупки. Принципы ценообразования в закупках Метод анализа рынка Затратный метод Цена как конкурентное преимущество
Вершинина Ирина Александровна	Удмуртский государственный университет, Экономист-менеджер Менеджмент	АО «ДОМ РФ» руководитель направления подразделения «Закупки и проведение аукционов» РАНХиГС-совместитель на условиях почасовой оплаты ПК в РАНХиГС «Использование СДО в образовательном процессе с применением электронного и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ) 2020г.	10	8	4	1. Объект закупки. Обоснование закупки, описание объекта закупки. Цена и качество продукции

### 3.2 Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы

Академия располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы и итоговой аттестации слушателей, предусмотренных учебным планом программы повышения квалификации и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- лекционные аудитории (оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в Интернет);
- помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью);
- библиотеку (имеющую рабочие места для слушателей, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет);
- лицензионное программное обеспечение: MS Office и iSpring Suite — работающее в интерфейсе Microsoft PowerPoint конструктор презентаций и курсов, используемых в электронном обучении;
- компьютерные классы с персональными компьютерами на базе процессора Intel Core i3-2120
- Плазменная панель Conrac Basic 42
- Акустическая система RBH A-810
- Усилитель Crown LPS 800

Структура информационно-образовательной среды включает:

- образовательный w-портал (сайт) Академии;
- специализированную электронную систему дистанционного обучения;
- базы данных электронных информационных ресурсов;
- корпоративную сеть Академии.

W- портал (сайт) обеспечивает через Интернет:

- доступ к электронным информационным и образовательным ресурсам Академии;
- доступ к нормативным и организационно-методическим документам, регламентирующим образовательный процесс в Академии;
- систему электронной почтовой пересылки письменных работ, слушателей;
- взаимодействие слушателей с преподавателями, организаторами образовательного процесса и администрацией Академии;

– проведение электронных семинаров и др.

Организация учебного процесса по программе основана на технологиях, позволяющих повысить эффективность получаемого образования.

Занятия по программе проводятся в помещениях, оснащенных для проведения лекционных, семинарских, практических занятий, в том числе оборудованные места для ведения переговоров, дискуссий, тренингов, информационных встреч.

### **3.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение программы**

Все учебно-методическое и информационное обеспечение рекомендовано для использования при освоении дисциплины, а также при подготовке к итоговой аттестации.

*Нормативно-правовые документы:*

1. Федеральный закон «О закупках товаров работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 N 223-ФЗ
2. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
3. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе»
4. Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»

*Основная литература:*

1. Карпова С.В. Управление ценами. - М.: ИНФРА-М 2016. – 236 с.
2. Липсиц И.В. Ценообразование. - М.: Юрайт 2017. – 368 с.
3. Лифшиц И.М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия. – М.: Юрайт 2016. – 411 с.
4. Николаева М.А. Теоретические основы товароведения. – М.: ИНФРА-М 2015. – 448 с.

Рекомендуемые интернет-ресурсы

1. Правительство РФ <http://www.government.ru>
2. Министерство финансов РФ <http://www.minfin.ru>
3. Министерство экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>
4. Федеральная налоговая служба <http://www.nalog.ru>
5. Федеральная служба государственной статистики <http://www.gks.ru>

*Справочные системы (информационные технологии, программное обеспечение).*

1. <https://dcp.ranepa.ru/login/index.php> - Информационно-образовательный портал Центра развития конкурентной политики и государственного заказа РАНХиГС.
2. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
3. <http://www.garant.ru/> - Гарант

#### 4. Оценка качества освоения программы

Вид итоговой аттестации по программе повышения квалификации «Ценообразование в закупках как инструмент эффективного расходования средств организации» - зачет. Зачет проводится в форме решения тестовых заданий.

##### Пример тестовых заданий для проведения итоговой аттестации:

###### Задание 1:

Сопоставьте наименование и определение методов определения НМЦ.

1.Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)	А) ... НМЦ определяется на основе цен товаров-аналогов с последующей корректировкой на комплектацию в соответствии с требованиями, указанными в технических спецификациях, технических заданиях, исходных технических требованиях, исходных данных для проектирования, рабочей документации и т.д.
2.Тарифный метод	Б) ... основан на зависимости стоимости товара от значений его основных технических параметров (мощности, производительности, размеров и др.).
3.Проектно-сметный метод	В) ... заключается в определении НМЦ как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли.
4.Затратный метод	Г) ... заключается в установлении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.
5.Метод аналогов	Д) ... расчет выполняется на основании проектной документации (включающей сметную стоимость работ), разработанной и утвержденной в соответствии с законодательством РФ.
6.Параметрический метод	Е) ... применяется, если в соответствии с законодательством РФ цены закупаемой продукции подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами или локальными нормативными актами заказчика.

###### Задание 2:

Выберите правильный вариант ответа.

В чем заключается принцип эффективности расходования денежных средств?

А. В необходимости обеспечения добросовестной ценовой и неценовой конкуренции между участниками закупок в целях выявления лучших условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Б. В необходимости достижения заданных результатов с использованием наименьшего объема средств или достижения наилучшего результата с использованием определенного объема средств.

В. В осуществлении закупок на профессиональной основе с привлечением квалифицированных специалистов, обладающих теоретическими знаниями и навыками в сфере закупок.

Г. В приоритете закупок инновационной и высокотехнологичной продукции.

Д. В необходимости осуществления закупки по возможно минимальным ценам.

###### Задание 3:

Укажите метод/методы (рыночный, затратный, сметный) и источник/источники информации (справочники цен, запрос поставщикам, изучение рынка, СНБ, комбинация источников) в зависимости от типа объекта закупки, частоты и вида закупки.

тип ОЗ	частота закупки	вид закупки	методы определения НМЦ	источники информации
Товар	Часто	Стандартная		
Товар	Редко	Нестандартная		
Работа	Редко	Стандартная		
Работа	Часто	Нестандартная		
Услуга	Часто	Нестандартная		
Услуга	Редко	Стандартная		

#### Задание 4:

Проверьте достоверность цен из открытых источников (интернет-сайты поставщиков) на латунные прутки (состав: медь 65%; цинк 35%), используя справочные цены:

- Данные Росстата: Средние цены производителей промышленных товаров (на январь 2018г):
  - Прутки и профили медные: 425,82 руб. за кг;
  - Концентраты цинковые: 70,49 руб. за кг.
- Данные Лондонской биржи металлов (LME) (на май 2018 г., курс \$ = 62,86 руб.)
  - Медь: 6783 \$ за тонну;
  - Цинк: 2968 \$ за тонну.

И рассчитайте цену 1 кг латунных прутков, руководствуясь принципом эффективного расходования денежных средств.

Цены на интернет-сайтах поставщиков		
№	цена за кг	поставщик
1	296,65	МетПромИнтекс
2	308,00	Компания Ст-Ком
3	308,00	Силлектис
4	319,00	МетСтройКаб
5	320,00	МК-Урал
6	329,00	Галактика
7	330,00	ПКФ Айсберг- Казань
8	330,00	ГК СтальЭнерго-96
9	330,00	СтальЭнерго-96
10	330,00	Ростехком
11	330,00	СпецСплавДВ
12	330,00	МетПромStar
13	367,00	АвиаПромСталь
14	375,00	СтальЭнерго-Тюмень
15	390,00	СтальЭнерго-Красноярск
16	400,00	ТД МеталлТоргСервис
17	404,00	NovaMetalTrade
18	404,00	Мир Сплава
19	415,19	УМ
20	452,00	МДМ ГРУПП
21	470,00	СтальЭнерго-Новосибирск
22	527,00	МеттрансТерминал
23	563,10	МетПромИнтекс
24	570,00	МеталлПромКонтинент



### Задание 5:

Рассчитайте среднюю цену за единицу товара (приведенную к уровню цен 2018 года) на основании цен из ранее совершенных закупок:

№п/п	Год окончания исполнения договора	Кол-во товара	НМЦ договора прошлого периода	Цена договора прошлого периода	% снижения в ходе торгов	Цена единицы товара				
						до торгов (в НМЦ)	после торгов (в договоре)	Приведенная к 2016г (+4,3% к 2015г)	Приведенная к 2017г (+4,5% к 2016г)	Приведенная к 2018г (+4% к 2017г)
1	2015	10	5 340,00	5 000,00						
2	2016	15	8 325,00	8 145,00						
3	2017	12	6 960,00	6 480,00						
						Средняя цена за единицу товара				

### Задание 6:

Приведите стоимость оборудования иностранного производства (Франция) из ранее заключенного договора к текущему уровню цен, используя данные с сайта ЦБ РФ (Официальные курсы валют на заданную дату, устанавливаемые ежедневно)

[http://www.cbr.ru/currency\\_base/daily.aspx?date\\_req=31.01.2018](http://www.cbr.ru/currency_base/daily.aspx?date_req=31.01.2018)

Дата заключения договора: 14 марта 2017г.

Дата окончания исполнения договора: 31 декабря 2017г.

НМЦ договора: 1 960 000 руб.

Снижение цены в ходе торгов: 5%

### Задание 7:

Рассчитайте затратным методом стоимость услуг по доставке, используя следующие данные: Логистическая компания территориально располагается в населенном пункте на расстоянии 500 км от места доставки. Стоимость доставки определяется как сумма расходов на поездку в обе стороны плюс прибыль компании-перевозчика. В распоряжении службы доставки имеются только полутоннажные «Газели» со сроком службы 7 лет, рыночная цена которых составляет 756 000 рублей. Расход топлива – 11 л на 100км. Цена 1л топлива – 35 рублей. Средняя скорость движения 50 км/час. Доставку осуществляют 2 водителя-экспедитора с зарплатой 40 000 рублей в месяц. Логистическая компания несет расходы на ГСМ, амортизацию автотехники (остаточная стоимость не учитывается при решении задачи), оплату труда водителей-экспедиторов и накладные расходы в размере 20% от ФЗП (заработная плата водителей-экспедиторов и страховые отчисления 30% от з/п). Погрузо-разгрузочные работы включены в состав накладных расходов. Прибыль компании-перевозчика 5% от суммы всех расходов. Для расчета стоимости человеко-часа работы водителя-экспедитора принять количество рабочих дней в месяце = 20,5833, 8-часовой рабочий день.

### Задание 8:

Рассчитайте затратным методом стоимость услуг по оценке участков земли сельскохозяйственного назначения, используя следующие данные:

- Требуется оценить 120 участков площадью 1га и 14 участков площадью 20 га
- Нормативы времени на оценку 1 участка:

До 0,5 га – 11 человеко-часов;

От 0,51 га до 1,0 га – 18 человеко-часов;

От 1,01 га до 5,0 га – 25 человеко-часов;

От 5,01 га до 10,0 га – 31 человеко-час;

Свыше 10,0 га – 39 человеко-часов.

- Заработная плата оценщика – средняя по данным на сайтах агентств по трудоустройству;

- Отчисления на социальные нужды – 30,2% от заработной платы;

- Состав накладных расходов:

1) Аренда офисного помещения класса В+ в г. Москва, площадью из расчета 4,5 кв.м на 1 человека, умноженный на 2 для учета помещений общего пользования и администрации, при

ставке помещений по данным консалтинговой компании S.A.Ricci

<http://www.ricci.ru/ru/analytics>;

- 2) Затраты на содержание аппарата управления – 5% от заработной платы основных специалистов;
  - 3) Затраты на связь – 450 руб. в месяц на 1 специалиста;
  - 4) Затраты на оплату бухгалтерских услуг – из расчета 1 бухгалтер на 100 сотрудников и заработной платы бухгалтера 50 000 руб. в месяц;
  - 5) Прочие накладные расходы (содержание и ремонт зданий/помещений, сооружений и оборудования, содержание и обслуживание программных и технических средств, оплата бухгалтерских, информационных, консультационных, банковских, транспортных и курьерских услуг) – 5% от заработной платы основных специалистов.
- Прибыль оценочной компании – 10% от себестоимости услуг.

### **Критерии оценки успеваемости слушателя на итоговой аттестации**

Максимальный балл – 100.

Проходной – 65 % правильных ответов

- ✓ 0-65% «Вы не прошли тест». Ваша оценка «неудовлетворительно»
- ✓ 65-75% «Вы прошли тест». Ваша оценка «удовлетворительно»
- ✓ 75-85% «Вы прошли тест». Ваша оценка «хорошо»
- ✓ 85-100% «Вы прошли тест». Ваша оценка «отлично».